



**המשכן לאמנויות הבמה הפיס
אשדוד בע"מ (חל"צ)**

מכרז פומבי מס' 10/2026

לאספקת שירות בניית אתר אינטרנט ותחזוקתו

אוקטובר 2026

המשכן לאמנויות הבמה הפיס אשדוד בע"מ מכרז מס' 10/2026

לאספקת שירות בניית אתר אינטרנט ותחזוקתו

הזמנה להציע הצעות

המשכן לאמנויות הבמה הפיס אשדוד בע"מ (להלן: "המשכן") מזמין בזאת הצעות לאספקת שירות בניית אתר אינטרנט ותחזוקתו

1. את ההצעה, בצרוף כל מסמכי הפניה לקבלת הצעות המחיר, חתומים על ידי המציע, יש להגיש במעטפה סגורה ללא סימן מזהה עליה: **מכרז מס' 10/2026 לאספקת שירות בניית אתר אינטרנט ותחזוקתו** ולהכניסה לתיבת המכרזים במשכן ברח' דרך ארץ 1 אשדוד קומה 2 חדר מס' 211, בנוכחות סמנכ"ל כספים וכ"א במשכן או מי מטעמו, עד ליום 16 בנובמבר 2026 בשעה 15:00. הצעות שלא תוגשנה במועד לא תתקבלנה. אין לשלוח הצעות בכל דרך אחרת למעט מסירה ידנית.

2. שאלות והבהרות בנוגע למפרט יש לשלוח בכתב בלבד למייל: odelsv@mishkan-ashdod.co.il.

המועד האחרון למשלוח שאלות הבהרה הוא ליום 9 בנובמבר 2026 בשעה 12:00. תשובות המזמין יישלחו במרוכז לכלל המציעים ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. הגשת הצעה מהווה אישור כי המציע הבין את מלוא הדרישות הטכניות והלוגיסטיות.

כתובתנו דרך ארץ 1, אשדוד טל' 08-9568269

הצעות שאינן עונות על הדרישות לא תיענינה.

המשכן אינו מתחייב לקבל הצעה כלשהי.

המודעה מנוסחת בלשון זכר אך מתייחסת לגברים ונשים כאחד.

המשכן לאמנויות הבמה הפיס אשדוד
בע"מ (חל"צ)

המשכן לאמנויות הבמה הפיס אשדוד בע"מ

מכרז מס' 10/2026

לאספקת שירות בניית אתר אינטרנט ותחזוקתו

1. נשוא המכרז

א. המשכן מזמין בזאת הצעות **לאספקת שירות בניית אתר אינטרנט ותחזוקתו** (להלן: "השירות"). תיאור העבודות הנדרשות לשם מתן השירות על פי מכרז זה, מפורט בנספח ד' למסמכי המכרז.

ב. בגין ביצוע העבודה יקבל נותן השירות תמורה בהתאם למחיר הצעתו, בכפוף לביצוע הוראות ההסכם בפועל ושביעות רצון מנכ"ל המשכן ממתן השירות.

2. מסמכי המכרז

המסמכים המפורטים מטה, מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקראו להלן יחד ולחוד, **מסמכי המכרז**:

מסמך א' - הזמנה להציע הצעות ;

מסמך ב' - תנאי המכרז והוראות למשתתפים ;

מסמך ג' - הצעת המציע ;

מסמך ד' - פירוט העבודות ;

מסמך ה' - אישור ניסיון קודם – ממליצים ;

מסמך ו' - טופס ניקוד ממליצים

3. השתתפות במכרז

א. רשאי להשתתף במכרז מציע העומד בכל תנאים **המצטברים** המפורטים להלן :

(1) עוסק מורשה לצורך מע"מ, מנהל ספרי חשבונות כחוק ובעל אישורים בדבר ניכוי מס במקור מאת פקיד השומה.

(2) בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

(3) ניסיון מוכח של 10 שנים לפחות בבניית אתר אינטרנט ותחזוקתו.

(4) על המציע לצרף להצעתו תיק עבודות ורשימה של 3 ממליצים לפחות, עבורם ביצע המציע פרויקטים/שירותים בעלתי אופי והיקף דומים לעבודות שהן נשוא המכרז.

4. הצהרות המציע

א. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוהם כהצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז ידועים ונהירים לו וכי קיבל את מלוא המידע הנדרש, בחן את כל הנתונים, הפרטים והעובדות ובכלל זה מהות העבודות, ביקר ובדק את מקום העבודה, מבין ויודע את כל התנאים הנדרשים לביצוע העבודה והסכים להם. . הגשת ההצעה כמוה כהצהרה כי יש למציע את כל הידיעות והכישורים המקצועיים הדרושים לביצוע השירות נשוא המכרז וכי הוא עומד בכל התנאים המקדמיים דלעיל, ו מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את השירות נשוא המכרז- הכול כמפורט במסמכי המכרז.

ב. הגשת ההצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז על מסמכיו, לרבות החוזה, והכול בלא כל שינוי ו/או תוספת.

ג. כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם על נספחיו ו/או דבר שאינו מופיע במסמכי המכרז, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

5. איסור הכנסת שינויים והסתייגויות

א. אין למחוק, לתקן או לשנות את מסמכי המכרז.

ב. המשכן יהיה רשאי לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז/ההסכם, ולפסול את הצעת המציע.

6. הבהרות

א. מסמכי המכרז מטרתם לתאר את האופי, הטיב והיקף העבודה שעל המציע לבצע. מובהר בזאת כי מלבד מסמכים אלו יחויב הזוכה לבצע את השירות בהתאם להנחיות נציג המשכן שימונה על ידו כאחראי על מכרז זה (להלן: "המנהל") ו/או מי מטעמו.

ב. סתירה, שגיאה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז וכל הסתייגות, תובא על ידי המציע לתשומת לב המשכן, לא יאוחר מ- 3 ימים לפני תום המועד להגשת ההצעות.

ג. מבלי לפגוע באמור לעיל, מוסמך המנהל ו/או מי מטעמו ליתן מיוזמתו הבהרות לאמור במכרז ו/או לתקן טעויות שנפלו בו.

ד. תשובות, הבהרות, תיקונים שניתנו כאמור מכוח סעיף ג' יהיו חלק ממסמכי המכרז.

7. מסמכים

א. כל מציע יצרף להצעתו:

(1) את כל מסמכי המכרז על נספחיהם, לרבות הזמנה זו על נספחיה ומסמכיה ולרבות ההסכם המצורף לה על כל נספחיו, והכול- כשהם מלאים וחתומים בכל עמוד מצדו השמאלי.

2) תעודת עוסק מורשה מאת שלטונות מע"מ ואישור מרואה חשבון מוסמך או מפקיד השומה כי הינו מנהל ספרים כחוק (מקור/העתק מאושר למקור מאומת על ידי עו"ד/רו"ח).

3) אישור על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה (מקור/העתק מאושר למקור מאומת ע"י עו"ד/רו"ח).

4) אם המציע הוא תאגיד, עליו לצרף את המסמכים הבאים:

5) אישור מעו"ד או רו"ח התאגיד על כך כי ביצוע השירות הינו במסגרת סמכויות התאגיד, כי התאגיד קיבל החלטה כדין להגיש הצעה על-פי תנאי מכרז זה, כי הצעת התאגיד חתומה על ידי האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד בחתימתם על מסמכי המכרז וכי ההשתתפות במכרז וכן ביצוע השירות נשוא המכרז הינם בהתאם למסמכי ההתאגדות.

6) שמות מנהלי התאגיד.

7) שמות האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ושחתימתם מחייבת את התאגיד.

8) כתובת משרדו הרשום של התאגיד.

9) אם המציע הינו שותפות, עליו לצרף אישור עו"ד/רו"ח השותפות בדבר זכויות החתימה בשם השותפות וקבלת החלטה כדין של השותפות בעניין הגשת ההצעה והשתתפות במכרז.

10) תיאור מפורט של הניסיון המקצועי שלו בתחום בניית אתרים ותחזוקתם, בין היתר באמצעות הצגת תיק עבודות הכולל דוגמאות לפרויקטים דומים שבוצעו בעבר. התיאור יתמקד ביכולות הביצוע של המציע.

ב. הצעה שלא יצורפו אליה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל, עלולה להיפסל על-ידי ועדת המכרזים. המשכן שומר לעצמו את הזכות לדרוש, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, השלמת מסמכים שלא צורפו, הבהרת מסמכים שצורפו ו/או פרטים שלא נדרשו מראש, והכל למטרת בירור עמידת המציע באיזה מתנאי הסך למכרז.

ג. לוועדת המכרזים שמורה הזכות, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לחקור ולדרוש מהמציע להציג כל מידע ו/או מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו, מומחיותו, יכולת המימון שלו והתאמתו לביצוע השירות נשוא המכרז וכיו"ב (לרבות המלצות).

8. אופן ומועד הגשת ההצעות

א. המציע ינקוב על גבי מסמך ג' ("הצעת המציע") את אחוז ההפחתה או התוספת המוצע על ידו למחירי המשכן המפורטים בכתב הכמויות. ניתן להציע 0% הפחתה אך לא שלילי.

ב. המחירים המוצעים על-ידי המציע, כמפורט בהצעה (להלן "מחיר התמורה") כוללים את כל ההוצאות בין המיוחדות ובין הרגילות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע העבודות על-פי תנאי המכרז, לרבות כוח אדם, ציוד, כלי רכב, חומרים, הובלות, כלי עבודה, ביטוחים, רישוי והיתרים וכיו"ב, ולמעט מע"מ, בשיעורו על-פי דין, אשר ישולם על-ידי המשכן.

ג. ההצעה תוגש אך ורק על גבי הטפסים המצורפים למכרז (נספח ג'). על המציע למלא הצעתו כמפורט דלעיל וכן לסמן בראשי תיבות של חתימתו על כל דף של מסמכי המכרז. את ההצעה בצרוף כל מסמכי המכרז הנדרשים והחתומים כמפורט לעיל, יש לקבץ במעטפה, עליה צוין "מכרז מס' 10/2026" ולהכניסה כשהיא סגורה, באופן ידני לתיבת המכרזים במשכן ברח' דרך ארץ 1, אשדוד, קומה 2 חדר מס' 211, בתיאום מראש. זאת, עד ליום 16 בנובמבר 2026 בשעה: 15:00.

ד. הערה שתרשם בגוף מסמכי המכרז עלולה להביא לביטול ההצעה.

ה. **אין להגיש הצעה בכל דרך אחרת.** לא תתקבל ולא תידון הצעה שנתקבלה לאחר המועד או שלא בדרך המותווית לעיל.

ו. כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה ונספחיה למשך 90 יום מהמועד הקבוע להגשת ההצעות. המשכן יהיה רשאי לדרוש מהמציע להאריכה לתקופה נוספת.

9. אופן החתימה על ההצעה

א. אם ההצעה תוגש על ידי עוסק מורשה, יחתום המציע תוך ציון כתובתו, מספר הזהות שלו. אם ההצעה תוגש על ידי שותפות (ככל שהדין מאפשר התאגדות כאמור), יחתמו על ההצעה כל השותפים המוסמכים לחתום בשם השותפות, תוך ציון שמם המלא, מספרי זהותם וכתובתם, ובצרוף חותמת השותפות. כן יצורף אישור רו"ח או עו"ד בקשר עם זכות החתימה בשם השותפות ותעודת רישום השותפות.

ב. אם ההצעה תוגש על ידי תאגיד, יחתמו על ההצעה המנהלים המוסמכים בשם התאגיד תוך ציון שמם המלא, כתובת התאגיד ומספר הרישום שלו ובצרוף חותמת התאגיד. כמו כן יצורף אישור רו"ח או עו"ד לגבי זכות החתימה בשם התאגיד ותעודת רישום התאגיד.

10. החלטות המשכן

א. וועדת המכרזים של המשכן אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או הצעה כלשהי.

ב. וועדת המכרזים תהא רשאית להתחשב בין השאר, ביכולתו, בחוסנו הכלכלי, בניסיונו ובכישוריו של המציע לבצע את השירות בטיב מעולה, ובמחירי הצעתו של המציע, ובכל פרט אחר שנדרש המציע להציג ו/או למלא על פי תנאי המכרז והוראותיו. המשכן שומר על זכותו לפרסם מכרז חדש במקרה בו החליט על ביטול המכרז.

ג. בוטל המכרז, מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, והזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג שהוא.

ד. המשכן רשאי לפסול כל הצעה שתוגש בתיאום עם משתתפים אחרים, אם יוכח קשר כזה, ובכלל זה קשרי בעלות בין המציעים, קשרים בין חברות אחרות, קשרים בין חברות בנות וכיו"ב ו/או אם קיים חשש כי ההצעה הוגשה בחוסר תם לב ו/או ההצעה בלתי סבירה. זאת, בין אם ביחס לפריטים מסוימים ובין אם ביחס להצעה בכללותה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.

ה. ועדת המכרזים תדרג את ההצעות הכשרות העומדות בתנאי הסף, בין היתר, על-פי אחוז ההפחתה או התוספת המוצעות בהן, כאשר ככל שאחוז ההפחתה גבוה יותר (קרי, המחיר הסופי נמוך יותר), כך תדורג ההצעה במקום גבוה יותר.

ו. יובהר, כי במידה ותתקבלנה שתי הצעות זהות – לוועדת המכרזים קיימת הזכות לבחור אחד מן המציעים בהתבסס על נתונים נוספים אחרים.

ז. אופן ניקוד המשתתפים :

1. 50% מחיר
2. 30% מהציון הסופי יושפעו מהתרשמות הוועדה מהניסיון הקודם הרלוונטי לשירות המבוקש.
3. 20% בהתאם לממליצים שיתקבלו ע"י הספק.

11. חובת הזוכה על - פי המכרז

- א. הזוכה יידרש לחתום על חוזה ולהחזירו למשכן כשהוא חתום תוך 7 ימים מתאריך הודעת המשכן לזוכה בדבר זכייתו במכרז.
- ב. הזוכה במכרז יידרש לבצע את העבודות בהתאם להוראות ההסכם והמכרז ועל פי הנחיות המנהל, כפי שתועברנה אליו מעת לעת.
- ג. הזוכה לא יסב ולא יעביר את ההסכם, כולו או מקצתו, או כל טובת הנאה על פיו ו/או התחייבות על פיו לאחר במישרין או בעקיפין.
- ד. הזוכה לא יהיה זכאי למחות את זכותו לקבלת סכום כל שהוא מהמשכן לפי הסכם זה לאחר.
- ה. יתרת התנאים וההוראות ביחס להתקשרות מפורטים בנוסח ההסכם.

12. התמורה

- א. בגין ביצוע העבודות, יקבל הזוכה תמורה בהתאם למחירי הצעתו, בכפוף לביצוע השירות בפועל ואישורן על ידי המשכן, ובכפוף לתנאי החוזה.
- ב. מובהר בזאת, כי מחירי ההצעה מהווים תשלום מלא וסופי בגין ביצוע השירות, וכוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע השירות על- פי תנאי המכרז, וכי הם מהווים כיסוי מלא לכל התחייבויות המציע נשוא החוזה, לרבות כוח אדם, ציוד, אביזרים, נסיעות, הובלות, כלי עבודה, מכשירים, ביטוחים, רישוי והיתרים וכיו"ב.
- ג. הזוכה יעניק שירותי תחזוקה ואחריות מלאים לאתר לפרק זמן של 3 שנים (36 חודשים) החל ממועד מסירתו התקינה והמאושרת של האתר.

הצעת המציע

13. הצעתי הינה כדלקמן:

<u>מתן השרות</u>	<u>התמורה</u> <u>המקסימאלית</u> <u>לביצוע</u> <u>העבודות נשוא</u> <u>הצעת מחיר זו.</u>	<u>שיעור ההפחתה</u> <u>המוצע על ידי</u> <u>(באחוזים) מהתמורה</u> <u>המקסימאלית</u> ניתן להציע 0% הפחתה אך לא מספר שלילי
התמורה לשירות בניית אתר אינטרנט ותחזוקתו המוצעת בהתאם לנספח פירוט העבודה במסמך ד'.	<u>60,000 ש"ח</u>	% _____

- (1) שם הגוף המציע:
- (2) תיאור הגוף המציע: (חברה, עוסק מורשה, שותפות וכו')
- (3) כתובת הגוף המציע:
- (4) טלפון הגוף המציע:
- (5) דוא"ל הגוף המציע:
- (6) איש קשר מטעמו של הגוף המציע:

חתימה וחותמת המציע

פירוט העבודה

1. תשתית טכנולוגית וחויית משתמש

- קוד פתוח וגמישות: המערכת תתבסס על קוד פתוח למשל WordPress או Headless CMS כדי לאפשר למשכן בעלות מלאה על הקוד ויכולת מעבר בין ספקים בעתיד.
- Mobile-First & PWA : האתר יתוכנן בגישת "סלולר תחילה" ויתמוך בטכנולוגיית PWA (Progressive Web App) המאפשרת חויית שימוש הדומה לאפליקציה, כולל אפשרות לעבודה במצב לא מקוון.
- ביצועים : זמן טעינה מקסימלי של עד 2 שניות וציון Google PageSpeed מעל 90.

2. פורטל לקוחות

- ממשקים: חיבור ישיר למערכת כרטוס לרכישה ולמערכת פלאכארד (סליקה) מאובטחת.

3. אבטחת מידע וסייבר

- עמידה בתקנים: עמידה בתקן ISO 27001 והנחיות רשות הסייבר הלאומית.
- הגנות אקטיביות: שימוש ב- Web Application Firewall (WAF)-הצפנת SSL/HTTPS וניטור איומים 24/7.
- פרטיות: תאימות מלאה לחוק הגנת הפרטיות הישראלי. (GDPR-like compliance)

4 נגישות

- תקינה: עמידה בתקן ישראלי 5568 ברמת AA.
- בדיקה: האתר יחויב באישור של יועץ נגישות מוסמך (פנימי או חיצוני של עיריית אשדוד).

5. דרישות ניסיון מקצועי(SLA)

- ניסיון מוכח: לפחות 10 שנות ניסיון בפיתוח אתרים מורכבים ואינטגרציות למערכות כרטוס.
- היכרות עם המגזר הציבורי: עדיפות לספקים שעבדו עם תאגידים עירוניים או היכלי תרבות דומים.

6. מבנה הצעת המחיר (פירוט חובה)

על המציע לתמחר בנפרד את השלבים הבאים, אך כולם תחת ספק אחד :

- א. אפיון מפורט: הכולל מסמכי UX (Wireframes).
- ב. עיצוב גרפי: כולל ספריית רכיבים (Style Guide) והתאמה לספר המותג של המשכן.
- ג. חיבור למערכות חיצוניות.
- ד. תמיכה ותחזוקה: ליווי שוטף, עדכוני אבטחה וניטור ביצועים.

7. ניהול הפרויקט

- מנהל פרויקט ייעודי: חובה להצמיד מנהל פרויקט מטעם הספק שיהיה איש הקשר מול המשכן ויתאם בין המעצבים, המפתחים וספקי הכרטוס.
- לוחות זמנים: הגדרת שלבים ברורים (מיילסטונים), לדוגמה: חודשיים לאפיון, חודש לעיצוב, ו-3 חודשים לפיתוח.

8. בעלות והעברת תכנים

- העברת נתונים: הספק אחראי על העברת כל התכנים והנתונים מהאתר הישן לאתר החדש.
- קוד פתוח: התחייבות שהאתר ייבנה על פלטפורמת קוד פתוח שתעבור לניהול מלא של המשכן בסיום הפרויקט.

9. תשתית טכנולוגית וארכיטקטורה

- בסיס המערכת: האתר יתבסס על קוד פתוח (למשל Headless WordPress) כדי להבטיח גמישות ובעלות מלאה של המשכן על הקוד.
- טכנולוגיות פיתוח: שימוש ב-Frameworks מובילים (React, Angular) וטכנולוגיות HTML5, CSS3 ו-JavaScript.
- גישת Mobile-First: תמיכה בטכנולוגיית PWA (Progressive Web App) לחוויית שימוש דמוית אפליקציה, כולל עבודה במצב לא מקוון.
- ביצועים וזמינות:
 - א. זמן טעינה מקסימלי של 2 שניות וציון Google PageSpeed מעל 90.
 - ב. תמיכה ב-10,000 משתמשים בו-זמנית וזמינות (Uptime) של 99.9%.
 - ג. שימוש במנגנוני קאשינג (Caching) ואופטימיזציה לתמונות וקבצים.
 - ד. ארכיטקטורה מודולרית: הפרדה בין חזית האתר, שכבת הלוגיקה (CMS), מנוע חיפוש, ניהול הרשאות) ושכבת הנתונים. הארכיטקטורה תכלול שכבת API ייעודית לחיבור מודלים של למידת מכונה (LLM) לעיבוד שפה טבעית.

10. חוויית משתמש (UI/UX) ופונקציונליות

- עיצוב: שפה מודרנית ונקייה המבוססת על ספר המותג, הכוללת אנימציות עדינות ופונטים נגשים.
- אינטגרציות: חיבור ישיר למערכת הכרטוס "סמארט טיקט" ולמערכת הסליקה "פלאכארד".

• חיפוש מתקדם : מנוע חיפוש נגיש ודינמי. המנוע יתמוך ב"חיפוש סמנטי" (AI Search) המבין את כוונת המשתמש (למשל : "מופעים שמתאימים לילדים בשבת בבוקר") ולא רק מילות מפתח.

• כלים אינטראקטיביים : לוח אירועים דינמי, טפסים חכמים ומערכת התראות. שילוב של AI Chatbot/Virtual Assistan למתן מענה אוטומטי לשאלות נפוצות, בזמן אמת.

11. אבטחת מידע, נגישות ותקינה

- אבטחת מידע : עמידה בתקן ISO 27001 ובהנחיות רשות הסייבר. הגנה אקטיבית באמצעות WAF וניטור איומים 24/7. שימוש בכלי ניטור מבוססי AI לזיהוי חריגות (Anomaly Detection) ומניעת התקפות בוטים מתוחכמות בזמן אמת.
- פרטיות : תאימות מלאה לחוק הגנת הפרטיות הישראלי וסטנדרטים של GDPR.
- נגישות : עמידה בתקן ישראלי 5568 ברמת AA, כולל תמיכה בקוראי מסך ואישור יועץ נגישות. שילוב כלי AI לתיאור אוטומטי של תמונות (Alt-text) ושיפור הנגישות עבור לקויי ראייה.

12. דרישות המכרז וניהול הפרויקט

- ניסיון הספק : לפחות 10 שנות ניסיון בפיתוח אתרים מורכבים ואינטגרציות. נדרש ניסיון מוכח בהטמעת רכיבי AI וחיבור ל-APIs של מודלי שפה (כגון OpenAI, Anthropic וכדומה).
- מבנה הצעת המחיר : תמחור נפרד לאפיון (Wireframes), עיצוב, פיתוח ותחזוקה. על הספק לתמחור בנפרד את הטמעת כלי ה-AI והדרכת הצוות על ניהול התוכן החכם.
- לוחות זמנים : חודשיים לאפיון, חודש לעיצוב ושלושה חודשים לפיתוח.
- אחריות ובעלות : הספק אחראי על העברת כל התכנים מהאתר הישן. הקוד יעבור לבעלות מלאה של המשכן בסיום הפרויקט.

13. תמיכה ותחזוקה (SLA) :

- מוקד תמיכה טכנית עם זמינות מוגברת באירועים מרכזיים ומערכת ניהול קריאות.
- תחזוקת חבילת האחסון, שדרוג תוספים ועדכונים חשובים באתר.
- תחזוקה מונעת הכוללת עדכוני אבטחה, גיבויים יומיים וניטור ביצועים. תחזוקה שוטפת של מודלי ה-AI, כולל אופטימיזציה של ה-Prompt Engineering ועדכון מסדי הנתונים עבור ה-Chatbot.

אישור ניסיון קודם

לכבוד

המשכן לאומנויות הבמה הפיס אשדוד בע"מ (חל"צ)

אישור ניסיון קודם

אני הח"מ, _____ (שם מלא), משמש כ. _____ ב

(להלן: "המזמין") מאשר בזאת כי
ח.פ.ע.מ. _____ ביצע: _____

טלפון: _____

דוא"ל: _____

חתימה: _____

טופס ניקוד ממליצים

ההמלצה ניתנת לגבי: שירותי בניית אתר אינטרנט ותחזוקתו

טופס זה מובא לידיעת המציעים. נציגי החברה יבצעו שיחות טלפוניות עם עד 3 ממליצים ושאלו אותם את השאלות במסמך זה.

אין למלא את הטופס באופן עצמאי!

(1) תאר את מידת עמידת הספק בלוח בזמנים שנקבע לו לביצוע הפרויקט/עבודות:	
0	לא טובה
0.5	סבירה
1	טובה
1.75	טובה מאד
2	מצוינת
(2) תאר את שיתוף הפעולה של הספק עם המזמין:	
0	לא טובה
0.5	סבירה
1	טובה
1.75	טובה מאד
2	מצוינת
(3) תאר את התרשמותך מיכולותיו של הספק לאתר פתרונות בתחומו:	
0	לא טובה
0.5	סבירה
1	טובה
1.75	טובה מאד
2	מצוינת
(4) תאר את רמת העובדים בהם עושה שימוש הספק:	
0	לא טובה
0.5	סבירה
1	טובה
1.75	טובה מאד
2	מצוינת
(5) תאר את מידת המלצתך להתקשר עם הספק:	
0	לא מומלץ
0.5	אין מניעה
1.5	מומלץ
2	מומלץ מאד